

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора МБОУДО ДЮСШ
от « 03 » июня 2019г. № 104

ПОЛИТИКА
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с п.2 ст. 18.1 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (МБОУДО ДЮСШ), которые могут быть получены как от физического или юридического лица, состоящего в договорных отношениях с МБОУДО ДЮСШ, так и от Субъекта персональных данных, состоящего с МБОУДО ДЮСШ в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - работник).

1.2. Цель настоящей Политики является защита интересов МБОУДО ДЮСШ, ее работников, учащихся, партнеров и посетителей сайта, а также соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.3. В настоящей Политике определены основные понятия, используемые в ней:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных),

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными,

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники,
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц,
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц,
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных,
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных,
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств,
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Законодательные и иные нормативные правые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ.

Политика обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;

- приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13.02.2008 «Об утверждении Порядка классификации информационных систем персональных данных»;

- приказ ФСТЭК России о 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

1.5. В целях реализации положений Политики в МБОУДО ДЮСШ разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- Правила обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ;

- Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;

- Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

- Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в МБОУДО ДЮСШ;

- Перечень информационных систем персональных данных МБОУДО ДЮСШ;

- Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБОУДО ДЮСШ;

- Перечень должностей работников МБОУДО ДЮСШ, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

- Типовая форма согласия на обработку персональных данных работников МБОУДО ДЮСШ;

- Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;

- Порядок доступа работников МБОУДО ДЮСШ в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

- Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований в МБОУДО ДЮСШ;

- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие вопросы обработки персональных данных.

1.6. Политика распространяется на персональные данные полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.7. Политика обязательна для ознакомления лицам, передающим в МБОУДО ДЮСШ персональные данные.

1.8. Текущая редакция Политики размещается на официальном сайте МБОУДО ДЮСШ в общем доступе и вступает в силу с момента ее утверждения приказом директора МБОУДО ДЮСШ.

2. Цели сбора и обработки персональных данных

2.1. МБОУДО ДЮСШ собирает и хранит персональные данные работников/учащихся, посетителей официального сайта МБОУДО ДЮСШ, а также персональные данные других субъектов персональных данных, необходимые для оказания услуг, исполнения соглашения или договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

2.2. Сведения о целях обработки персональных данных, составе и содержании персональных данных, а также категориях субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в МБОУДО ДЮСШ, содержаться в уведомлении МБОУДО ДЮСШ об обработке персональных данных, направленном в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор), и подлежат обновлению в случае их изменений.

2.6. МБОУДО ДЮСШ может использовать данные в следующих случаях:

- выполнение целей, обозначенных в Уставе МБОУДО ДЮСШ,
- МБОУДО ДЮСШ собирает и хранит данные работника, необходимые для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством,
- обработка персональных данных учащихся и их законных представителей в целях предоставления муниципальных услуг,
- идентификация стороны в рамках договоров с МБОУДО ДЮСШ,
- для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством,
- поведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных,
- улучшение качества услуг, оказываемых МБОУДО ДЮСШ,
- связь с субъектом в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка заявлений, запросов.

2.7. Сбор персональных данных посетителей сайта МБОУДО ДЮСШ осуществляется путем получения в форме обратной связи таких данных как ФИО, номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

2.8. Для достижения указанных целей МБОУДО ДЮСШ обрабатывает персональные данные, которые может получить от следующих субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих в отношениях, регулируемых трудовым законодательством,
- граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей,
- граждан, обращающихся к должностным лицам в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,
- граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора,
- граждан, обращающихся для получения муниципальных услуг.

2.9. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в МБОУДО ДЮСШ осуществляется в соответствии с принципами, установленными Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе,
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных,
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой,
- обработка подлежит только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки,
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки,
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки,
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом,

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Безопасность персональных данных в МБОУДО ДЮСШ обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

4. Получение персональных данных и передача их третьи лицам

4.1. Персональные данные Субъекта персональных данных предоставляются самим Субъектом. Если персональные данные Субъекта персональных данных возможно получить только у третьей стороны, то Субъект персональных данных должен быть уведомлен об это заранее и от него должно быть получено письменное согласие. МБОУДО ДЮСШ должно сообщить Субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

4.2. Субъект персональных данных обязан предоставлять МБОУДО ДЮСШ достоверную информацию. При изменении персональных данных Субъект персональных данных должен в письменной форме уведомить об этом МБОУДО ДЮСШ в срок, не превышающий 14 дней. МБОУДО ДЮСШ имеет право запрашивать у Субъекта персональных данных дополнительные сведения и документы, подтверждающие их достоверность.

4.3. МБОУДО ДЮСШ не имеет право получать и обрабатывать данные Субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации МБОУДО ДЮСШ вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни Субъекта персональных данных с его письменного согласия.

4.4. МБОУДО ДЮСШ не имеет право получать и обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях или его профессиональной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

4.5. В соответствии со статьей 88 Трудового кодекса Российской Федерации МБОУДО ДЮСШ недолжно сообщать персональные данные Субъекта третьей стороне без письменного согласия данного Субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью Субъекта, а также в других ситуациях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами. Также МБОУДО ДЮСШ не имеет право сообщать персональные данные работника без его письменного согласия в коммерческих целях.

Информация о персональных данных Субъекта может предоставляться при соблюдении вышеуказанных условий, как Субъектом, так и должностным лицом МБОУДО ДЮСШ.

МБОУДО ДЮСШ обязано отказать в предоставлении персональных данных, если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение такой информации или же отсутствует письменное согласие Субъекта на предоставление сведений о нем лицу, обратившемуся с запросом. В таком случае выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении персональных данных.

5. Перечень действий с персональным данными и способы их обработки.

5.1. МБОУДО ДЮСШ осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных в МБОУДО ДЮСШ осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных,

- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой,

- смешанная обработка персональных данных.

6. Функции МБОУДО ДЮСШ при осуществлении обработки персональных данных.

6.1. МБОУДО ДЮСШ при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в МБОУДО ДЮСШ в области персональных данных,

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных,
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ,
- издает локальные нормативные акты, определяющие Политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в МБОУДО ДЮСШ,
- осуществляет ознакомление сотрудников МБОУДО ДЮСШ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами МБОУДО ДЮСШ в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников,
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике,
- сообщает в установленном порядке Субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим Субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации,
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных,
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7. Особенности обработки персональных данных и их передачи третьим лицам.

7.1. При обработке персональных данных МБОУДО ДЮСШ руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами уполномоченных органов государственной власти и локальными нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

7.2. В личное дело сотрудников МБОУДО ДЮСШ вносятся персональные данные и иные сведения, связанные с приемом на работу и о периоде трудовой деятельности в учреждении.

7.3. Персональные данные, внесенные в личные дела сотрудников МБОУДО ДЮСШ, иные сведения, содержащиеся в личных делах, относятся к сведениям конфиденциального характера.

7.4. В случаях, установленных федеральными законами, МБОУДО ДЮСШ может включить персональные данные своих работников в общедоступные источники персональных данных, при этом МБОУДО ДЮСШ обязано взять письменное согласие Субъекта на обработку персональных данных.

7.5. Обработка персональных данных, необходимых в связи с предоставлением муниципальных услуг осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных», Федеральными законами «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и иными нормативными правовыми актами, определяющими предоставление муниципальных услуг.

7.6. При предоставлении муниципальной услуги запрещается запрашивать у субъекта персональных данных и третьих лиц, а также обрабатывать персональные данные в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7. В ходе своей основной деятельности при обработке персональных данных МБОУДО ДЮСШ не осуществляет трансграничной передачи персональных данных на территорию иностранных государств, не обрабатывает специальные категории персональных данных.

7.8. Биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические о человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных) в МБОУДО ДЮСШ, в некоторых случаях, обрабатываются.

7.9. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, не осуществляется.

7.10. При отсутствии необходимости письменного согласия субъекта на обработку его персональных данных согласие субъекта может быть дано Субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей получить факт его получения форме.

7.11 МБОУДО ДЮСШ вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключенного с этим лицом договора (далее – поручение оператора). При этом МБОУДО ДЮСШ в договоре

обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МБОУДО ДЮСШ, соблюдать принципы и права обработки персональных данных, предусмотренных настоящей Политикой и Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных».

7.12. В случае, если МБОУДО ДЮСШ поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет МБОУДО ДЮСШ. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МБОУДО ДЮСШ, несет ответственность перед МБОУДО ДЮСШ.

7.13. МБОУДО ДЮСШ обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лица и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

8.1. При обработке персональных данных МБОУДО ДЮСШ принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного либо случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2. Все реализуемые МБОУДО ДЮСШ мероприятия по организационной и технической защите персональных данных осуществляются на законных основаниях, в том числе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере обработки персональных данных.

8.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных,

- изданием локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений,

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных,

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации,

- оценкой эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных,
- учетом материальных носителей персональных данных,
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер,
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных,
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8.4. Каждый вновь принятый на работу сотрудник (работник), непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, подлежит ознакомлению с требованиями законодательства Российской Федерации по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, с настоящей Политикой и другими организационно-распорядительными документами по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных и обязуется их соблюдать.

8.5. При работе с документами, содержащими персональные данные, сотрудник обязан исключить возможность ознакомления, просмотра этих документов лицами, не допущенными к работе с ними.

8.6. Сотрудникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается:

- сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям,
- делать неучтенные копии документов, содержащих персональные данные,
- оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра,
- покидать помещение, не поместив документы персональными данными в закрываемые сейфы,
- выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений без служебной необходимости.

8.6. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется способом, не позволяющим в дальнейшем ознакомится с персональными данными.

8.7. МБОУДО ДЮСШ осознает важность и необходимость обеспечения безопасности персональных данных и постоянно совершенствует систему защиты

персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения основной деятельности.

9. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами,
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки,
- отзыв согласия на обработку персональных данных,
- принятия предусмотренных законом мер по защите своих прав,
- обжалование действия или бездействия администрации МБОУДО ДЮСШ, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных,
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Порядок уничтожения персональных данных

12.1. Под уничтожением персональных данных работников МБОУДО ДЮСШ, а также третьих лиц, чьи персональные данные обрабатываются в информационных системах персональных данных, понимаются действия, в результате которых невозможно достоверно восстановить содержание персональных данных в информационных системах персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

12.2. Уничтожение персональных данных должно соответствовать следующим требованиям:

- быть максимально надежным и конфиденциальным, исключать возможность последующего восстановления,
- оформляться юридически в виде акта об удалении персональных данных,
- проводиться комиссией по уничтожению персональных данных,
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с достижением целей обработки указанных персональных данных, либо утраты необходимости в их достижении. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижению этих

целей или в случае утраты необходимости в их достижении, но не более 30 дней с момента их обработки.

- носители персональных данных субъектов персональных данных уничтожаются по достижению целей их обработки или в случае утраты необходимости в составе комиссии с использованием следующих средств:
- уничтожение персональных данных, хранящихся в информационных системах персональных данных, осуществляется путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключающего возможность восстановления этих данных,
- уничтожении персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части (шредер), исключающие возможность последующего восстановления информации.

13. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов МБОУДО ДЮСШ в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

13.1. Контроль за соблюдением в МБОУДО ДЮСШ законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ законодательству Российской Федерации и локальными нормативными актами МБОУДО ДЮСШ в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

13.2. Внутренний контроль за соблюдение в МБОУДО ДЮСШ законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в МБОУДО ДЮСШ в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУДО ДЮСШ.

13.3. Ответственность лиц в МБОУДО ДЮСШ, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними организационно-распорядительными документами МБОУДО ДЮСШ.