

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
(МБУДО «ДЮСШ»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБУДО «ДЮСШ»
«14» декабря 2022 г.
Протокол № 02

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДЮСШ»
И.А. Лебединский
Приказ «15» декабря 2022 г.
№ 233 о.д.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
(МБУДО «ДЮСШ»)**

ЗАТО Александровск
г. Снежногорск
2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы тренерского совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ, Учреждение).

1.2. Тренерский совет является совещательным, постоянно действующим органом в структуре управления ДЮСШ, действующий в целях развития и обеспечения демократических форм в управлении учебно-тренировочной и воспитательной деятельностью, объединения усилий коллектива тренеров-преподавателей по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Тренерский совет взаимодействует с Федерациями Мурманской области по видам спорта, предусмотренным образовательной программой ДЮСШ.

1.4. Тренерский совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Решениями Правительства Российской Федерации;
- Нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации;
- Нормативно-правовыми актами Мурманской области и органов местного самоуправления;
- Уставом, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами ДЮСШ.

1.5. Членами тренерского совета являются все тренеры-преподаватели ДЮСШ, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией учебно-тренировочного процесса.

1.6. В состав тренерского совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены тренерского совета.

1.6. На заседания тренерского совета по необходимости могут быть приглашены: медицинский сотрудник, представители родительского комитета, органов власти, общественных организаций по необходимости решения вопросов, входящих в их компетенцию.

1.7. Полномочия и порядок формирования тренерского совета определяются настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Задачами тренерского совета являются:

2.1.1. Анализ качества организации образовательного процесса.

2.1.2. Анализ результатов спортивной подготовки учащихся.

2.1.3. Анализ деятельности тренеров-преподавателей по выполнению должностных обязанностей.

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Определяет состав команд для участия в соревнованиях различного уровня.

2.2.2. Обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно-массовых мероприятий.

2.2.3. Разрабатывает программы проведения спортивно-массовых мероприятий.

2.2.4. Решает организационные вопросы образовательного процесса:

- набор, отбор, перевод учащихся на следующий год обучения;
- проведение медицинских осмотров и диспансеризация учащихся;
- ведение учебной и отчетной документации тренеров-преподавателей;
- утверждение и прием контрольно-переводных нормативов;
- организация спортивно-оздоровительного отдыха;
- соблюдение техники безопасности учебно-тренировочных занятий.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1. Тренерский совет имеет право:

3.1.1. Приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете.

3.1.2. Принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.1.3. Вносить предложения руководству ДЮСШ по улучшению учебно-тренировочного процесса.

3.1.4. Запрашивать у руководства информацию, необходимую для текущей работы и принятия компетентных решений.

3.2. Тренерский Совет несет ответственность:

3.2.1. За выполнение плана работы.

3.2.2. Рекомендации по командированию учащихся на соревнования.

3.2.3. Проведение заседаний тренерского совета и своевременную подготовку документации.

3.2.4. Каждый тренер-преподаватель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ за распространение сведений, подрывающих репутацию, порочащих честь и достоинство сотрудников МБУДО «ДЮСШ».

3.3. Тренерский Совет несет ответственность за результативность выступления на соревнованиях различного уровня, за соблюдение правил техники безопасности и снижение уровня травматизма, сохранность контингента учащихся, подготовки инвентаря и оборудования для учебно-тренировочных занятий и в период проведения спортивно-массовых мероприятий.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Тренерский совет планирует свою работу на учебный год.
- 4.2. Заседания тренерского совета проводятся не реже четырех раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.
- 4.3. Работой тренерского совета руководит председатель тренерского совета (заместитель директора по учебно-спортивной работе или методист).
- 4.4. Внеочередные заседания тренерского совета проводятся по инициативе председателя или по инициативе двух третей членов тренерского совета.
- 4.5. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
- 4.6. Решение, принятые тренерским советом, не должны противоречить действующему законодательству, Уставу Учреждения.
- 4.7. Решения тренерского совета являются рекомендательными для коллектива ДЮСШ.
- 4.8. Решения тренерского совета, утвержденные приказом директора ДЮСШ, являются обязательными для исполнения.
- 4.9. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря совета.
- 4.10. Председатель тренерского совета отчитывается за проделанную работу перед директором ДЮСШ.
- 4.11. Срок действия полномочий тренерского совета – бессрочно.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Заседания тренерского совета оформляются протоколом: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечания членов тренерского совета, если таковые имеются. Протоколы подписываются председателем тренерского совета и секретарем. Протоколы хранятся в методическом кабинете МБУДО «ДЮСШ» в течение 3 (трех) лет.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Положение о тренерском совете принимается на педагогическом совете ДЮСШ.
- 5.4. Срок действия данного положения не ограничен и прекращается после издания нового положения.
- 5.5. Ответственность за делопроизводство в учебно-методическом совете возлагается на председателя и секретаря